



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 631

IL RETTORE

Selezione per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per l'anno accademico 2019/2020.

- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e successive modificazioni;
- VISTO il D.M. 10 settembre 2010, n. 249, Regolamento concernente: “Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244”;
- VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- VISTO il D.M. 30 settembre 2011 “Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto del 10 settembre 2010, n. 249;
- VISTO il Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104, recante “Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca” convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013, n. 128 e successive modificazioni e in particolare l’articolo 15, comma 3-bis, che dispone l’unificazione delle aree disciplinari per il sostegno;
- VISTO il D.M. 10 novembre 2014, n. 832, concernente le procedure per la definizione dell’offerta formativa regionale dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno;
- VISTO il D.M. 1° dicembre 2016, n. 948, “Disposizioni concernenti l’attuazione dei percorsi di specializzazione per l’attività di sostegno ai sensi del Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni”;
- VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59, “Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107” e successive modificazioni;
- VISTO il D.M. 8 febbraio 2019, n. 92, “Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del MIUR n. 249/2010 e successive modificazioni”;
- VISTO il D.M. 12 febbraio 2020 n. 95 con cui il Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca ha stabilito il numero dei posti disponibili per le selezioni e il calendario del test preliminare;
- VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione del 20/02/2020 con cui si propone di affidare al CINECA la formulazione e la predisposizione dei test secondo i contenuti indicati;

VISTO il D.R. n. 626 in data 25/02/2020 con cui sono stati definiti gli importi relativi alla quota di partecipazione alle selezioni e alla quota di iscrizione ai percorsi di cui trattasi;

DECRETA

Art. 1

Selezione e posti

Sono indette le selezioni, per titoli ed esami, per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria, per la scuola secondaria di primo e secondo grado istituti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il numero di posti disponibili per i percorsi di formazione attivati, ai sensi di quanto previsto, per l'anno accademico 2019/2020, dal Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 febbraio 2020, n. 95, è il seguente:

Scuola dell'Infanzia: n. 120 posti.

Scuola Primaria: n. 150 posti.

Scuola Secondaria di primo grado: n. 160 posti.

Scuola Secondaria di secondo grado: n. 160 posti.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alle rispettive selezioni i candidati in possesso di uno dei seguenti requisiti:

Scuola dell'Infanzia

- Laurea in Scienze della Formazione primaria vecchio ordinamento indirizzo Infanzia;
- Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione primaria;
- Diploma di scuola magistrale purché conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- Diploma di istituto magistrale (compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico o linguistico) purché conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- abilitazione a seguito di idoneità concorsuale conseguita antecedentemente al concorso bandito con Decreto Direttoriale 24 settembre 2012, n. 82;
- nomina a tempo indeterminato da graduatoria di merito del concorso bandito con D.D. 24 settembre 2012 n. 82 (art.13 comma 3);
- analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente e conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.

Scuola Primaria

- Laurea in Scienze della Formazione primaria vecchio ordinamento indirizzo Primaria;
- Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione primaria;
- Diploma di istituto magistrale (compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico o linguistico) purché conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- abilitazione a seguito di idoneità concorsuale conseguita antecedentemente al concorso bandito con Decreto Direttoriale 24 settembre 2012, n. 82;
- nomina a tempo indeterminato da graduatoria di merito del concorso bandito con D.D. 24 settembre 2012 n. 82 (art.13 comma 3);
- analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente e conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.

Scuola Secondaria di primo e secondo grado

- abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola secondaria per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno;
- diploma di laurea vecchio ordinamento (ex lege 341/90) o laurea specialistica/magistrale conseguita ai sensi dei DD.MM. 509/1999 e 270/2004 oppure diploma di II livello dell'alta

formazione artistica, musicale e coreutica coerente con i requisiti di ammissione ad una classe di concorso per la scuola secondaria così come previsto dal D.P.R. 14/02/2016, n. 19, e dal D.M. 09/05/2017, n. 259, unitamente alla certificazione relativa al possesso delle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo 13/04/2017, n. 59, e al D.M. 10/08/2017, n. 616

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado coerente con una delle classi di concorso secondo quanto previsto dal D.P.R. 14/02/2016, n. 19, Tabella B, e dal D.M. 09/05/2017, n. 259, Tabella B;
- abilitazione all'insegnamento conseguita all'estero congiunta all'aver presentato la relativa domanda di riconoscimento alla *Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*, entro il termine di scadenza per la partecipazione alla presente selezione (gli abilitati all'estero sono ammessi con riserva).

In virtù di quanto chiarito nella Decisione 5686/2006 del Consiglio di Stato, non sono ammessi alle selezioni gli insegnanti di Religione cattolica.

I candidati sono ammessi con riserva alle selezioni; pertanto l'Amministrazione può, in qualsiasi momento, adottare provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti del requisito richiesto per la partecipazione.

Art. 3

Ammissione in soprannumero

Sono ammessi in soprannumero ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria, per la scuola secondaria di primo e secondo grado, senza dover sostenere alcuna prova, i candidati che in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- a. abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- b. siano risultati vincitori di più selezioni e abbiano esercitato la relativa opzione;
- c. siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

I candidati che intendono essere ammessi in soprannumero dovranno far pervenire apposita domanda (utilizzando l'Allegato 5 al presente decreto, disponibile sul sito web dell'U.O. Procedure Concorsuali all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>) con le modalità indicate nel successivo articolo 7, entro il giorno 29 maggio 2020.

Art. 4

Domanda di iscrizione e termine di presentazione

I termini per la presentazione delle domande di partecipazione scadono il giorno **19 marzo 2020**.

Il candidato, purché in possesso dei requisiti di ammissione previsti al precedente art. 2, può partecipare alla selezione per tutti gli ordini scolastici compilando distinte domande ed effettuando distinti versamenti del contributo di iscrizione alla prova (uno per ciascuna procedura a cui si intende partecipare).

La domanda di ammissione, dovrà essere compilata esclusivamente attraverso una procedura telematica e secondo la seguente modalità.

1. collegarsi al sito web relativo a "*Corsi di Formazione per il Sostegno*" al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>;
2. dopo aver letto il bando di selezione, collegarsi all'apposito servizio per la compilazione online della domanda di partecipazione;
3. accedere ai servizi di [segreteria online](#) per procedere ad una nuova **Registrazione**, se non si è mai effettuata una registrazione quale studente dell'Ateneo, o per effettuare il **Login**, se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
4. procedere alla compilazione guidata della domanda;
5. effettuare l'upload dell'autocertificazione del requisito di ammissione;

6. effettuare il pagamento del contributo di iscrizione pari a 100,00 euro secondo una delle modalità di cui al successivo art. 6.

Si precisa, inoltre, che non costituisce iscrizione alla selezione l'aver effettuato il pagamento del contributo di euro 100,00 entro il termine del 19 marzo 2020, in assenza della compilazione della domanda di partecipazione secondo le modalità sopraindicate.

Il pagamento del contributo di iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate è necessario per questa Amministrazione ai fini della predisposizione e organizzazione delle successive fasi della procedura selettiva e, pertanto, non è rimborsabile a qualsiasi titolo (*es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc.*) attesa la sua destinazione.

Art. 5

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

In applicazione di quanto stabilito dalla nota MIUR del 10/04/2019 prot. n. 12914 "Nota chiarimenti DM 92/2019 relativa alle procedure di specializzazione sul sostegno a.a. 2018/2019", i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% saranno esonerati dal test preliminare previo inoltre di idonea certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta. Agli stessi, ai fini della formazione della graduatoria finale, verrà assegnato il massimo del punteggio.

Al fine di ottemperare alle previsioni di cui ai commi precedenti, è necessario far pervenire a questa Amministrazione, entro il termine del **24 marzo 2020**, la richiesta compilata sul modulo messo a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/richiesta-ausili-tempi-aggiuntivi-l-104-1992-selezione-sostegno/view> (Allegato 6) e corredata da idonea certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie. Tale richiesta dovrà essere presentata secondo le modalità di cui al successivo art. 7, comma 4, punti 1 e 2. Non si assicura la predisposizione degli ausili richiesti qualora la richiesta pervenga successivamente al 24 marzo 2020.

A norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 i candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010, citata in premessa devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 6

Modalità di pagamento

Il pagamento del contributo di iscrizione deve essere effettuato entro il giorno **19 marzo 2020**, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV (in tal caso è necessario stampare il MAV generato alla fine dell'iscrizione sul portale Esse3);
- b) tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";

- c) con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
- d) con carta di credito alla fine dell'iscrizione sul portale Esse3, nel menu Segreteria/Pagamenti, seguendo la procedura per il pagamento online.

Art. 7

Modalità di presentazione dei titoli

I soli candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno presentare la dichiarazione, debitamente firmata, di cui all'Allegato 1 o 3 (autocertificazione requisiti di ammissione) o all'Allegato 2 o 4 (autocertificazione requisiti di ammissione e titoli valutabili) al presente decreto, unitamente alla copia di un documento di identità, entro il **5 maggio 2020**.

Nel caso in cui il candidato possieda ulteriori titoli rispetto ai requisiti di ammissione, dovrà produrre l'Allegato 3 o 4; in caso contrario dovrà produrre l'Allegato 1 o 2.

Non sarà attribuito alcun punteggio per i titoli in caso di mancata presentazione di detta documentazione.

Tale documentazione potrà essere:

- 1) presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'U.O. Gestione documentale di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);
- 2) spedita all'indirizzo di posta elettronica certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico della domanda e dell'eventuale dichiarazione di cui al successivo art. 8 dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto "Selezione Sostegno 2019/2020 – Scuola _____" (indicare l'ordine scolastico a cui si riferisce la domanda).

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "Integrazione alla domanda di partecipazione alla Selezione Sostegno 2019/2020 – Scuola _____" numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

Art. 8

Titoli valutabili

I titoli valutabili e i relativi punteggi sono stabiliti nell'Allegato A al presente bando e dovranno essere posseduti dai candidati entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Agli stessi sarà attribuito un punteggio massimo pari a punti 10.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo l'espletamento della prova scritta e successivamente alla valutazione degli elaborati.

Art. 9*Commissioni esaminatrici e gruppi di supporto*

Le commissioni esaminatrici delle procedure saranno nominate con decreto del Rettore. Con decreto del Direttore Generale saranno eventualmente nominati i gruppi di supporto per le attività tecniche/amministrative costituiti da funzionari in servizio presso questa Università.

Art. 10*Prova di accesso*

La prova di accesso si articolerà come di seguito indicato:

- 1) Test preliminare;
- 2) Prova scritta;
- 3) Prova orale.

Tale prova è volta a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, di:

- a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola.
- b. competenze su empatia e intelligenza emotiva.
- c. competenze su creatività e pensiero divergente.
- d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

Art. 11*Test preliminare*

Il test preliminare consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I quesiti sono così ripartiti:

- **venti (20) sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana** (Testi tratti dalla letteratura pedagogica e psicologica);
- **quindici (15) relativi alle competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola** (Metodi di insegnamento, Stili di apprendimento, Gestione della classe, Didattiche recenti - metacognitiva, cooperative learning, inclusiva - Osservazione, Motivazione, Valutazione);
- **dieci (10) relativi alle competenze su empatia e intelligenza emotiva** (Capacità di regolazione degli stati affettivi da parte dell'alunno, Aiuto all'alunno da parte dell'insegnante per l'espressione e la regolazione adeguata degli stati emotivi, Capacità dell'insegnante di comprendere emozioni e stati d'animo dell'alunno, Riconoscimento delle caratteristiche temperamentali dell'alunno e strategie dell'insegnante per il raggiungimento delle goodness of fit);
- **dieci (10) relativi alle competenze su creatività e pensiero divergente** (Strategie del problem solving in contesti educativi e di apprendimento, Strategie per favorire l'insight cognitivo, Utilizzo del conflitto socio-cognitivo);
- **cinque (5) relativi alle competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche** (Organi collegiali, Piano triennale dell'offerta formativa, Collaborazioni interistituzionali - scuole, territorio, famiglie - Normativa sulla disabilità: 517/77, 104/92, 170/2010, Direttiva Miur 27/12/2012, Linee guida per l'integrazione degli alunni con disabilità 04/09/2009. International Classification of Functioning nella duplice versione ICF del 2011 e ICF-CY del 2007).

Il punteggio totale per la valutazione del test preliminare è pari a 30 punti. La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 0,50 punti per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data o risposta errata.

Il test preliminare si svolgerà secondo il seguente calendario:

2 aprile 2020

Scuola dell'Infanzia: inizio delle operazioni concorsuali alle **ore 8:30**.

Scuola Primaria: inizio delle operazioni concorsuali alle **ore 14:30**.

3 aprile 2020

Scuola Secondaria di primo grado: inizio delle operazioni concorsuali alle **ore 8:30**.

Scuola Secondaria di secondo grado: inizio delle operazioni concorsuali **alle ore 14:30**.

La prova avrà inizio alle ore **10:30 per le sessioni mattutine**, e alle ore **16:30 per quelle pomeridiane**.

L'elenco relativo alla ripartizione dei candidati, per ciascun ordine scolastico, tra le aule sede di esame, sarà reso noto il giorno **30 marzo 2020** mediante pubblicazione sul sito web dell'U.O. Procedure Concorsuali all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

I candidati verranno distribuiti nelle aule tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli. Per l'espletamento del test i candidati avranno a disposizione due ore.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede d'esame muniti di ricevuta attestante il regolare versamento del contributo di partecipazione (MAV) e di valido documento di identità.

Sarà consentito lasciare l'aula solo sessanta minuti prima della conclusione della prova. I candidati saranno ammessi a sostenere il test previa esibizione di un valido documento d'identità. È fatto assoluto divieto ai candidati ammessi a sostenere il test di ammissione di tenere con sé orologi, borse, zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione simile e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione per l'espletamento della prova, a pena di annullamento della prova stessa.

Considerato il carattere di unicità del test preliminare, relativo a ciascun ordine scolastico, che si concreta nella somministrazione ai candidati del medesimo questionario a risposta multipla e al fine di garantire una omogeneità nella valutazione dei candidati, non è ammesso, per impedimento del candidato, alcun differimento della prova. Pertanto l'assenza del candidato il giorno di svolgimento del test sarà considerata come rinuncia, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato l'assenza.

Prima dell'inizio di ogni prova, e per ogni aula, saranno sorteggiati n. 2 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

1. plico CINECA contenente:

- a) la scheda anagrafica che il candidato dovrà obbligatoriamente compilare con i propri dati anagrafici;
- b) il questionario relativo alla prova;
- c) il modulo risposta (scheda ottica);
- d) il foglio di controllo con il codice identificativo del plico e il nome dell'Ateneo.

2. Istruzioni predisposte dal CINECA che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;**3. penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.**

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati al punto 1, lettere b) e c), comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quale caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Terminata la prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione, o al personale di supporto, la penna ricevuta. Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo;
- recarsi alla postazione preposta e, dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarne uno sulla scheda anagrafica e l'altro sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della commissione);
- recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nel contenitore preposto.

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza dei due candidati estratti a sorte, provvederà a:

- sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- contare le schede ottiche e sigillarle nell'apposita busta;
- contare i plichi contenenti questionari e fogli di controllo e chiuderli nel contenitore.
- contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore.

La prova è soggetta ad annullamento da parte della Commissione qualora la scheda ottica riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato. In tali casi, il CINECA non determinerà il relativo punteggio.

Tutte le indicazioni relative all'espletamento del test preliminare saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento del test preliminare, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

Art. 12

Prova scritta

Sono ammessi alla prova scritta un numero di candidati pari al doppio dei posti disponibili per ogni selezione. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito del test preliminare, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

5 maggio 2020

Scuola dell'Infanzia: inizio delle operazioni concorsuali alle **ore 8:30**.

Scuola Secondaria di secondo grado: inizio delle operazioni concorsuali alle **ore 14:30**.

6 maggio 2020

Scuola Primaria: inizio delle operazioni concorsuali **alle ore 8:30**.

Scuola Secondaria di primo grado: inizio delle operazioni concorsuali **alle ore 14:30**.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e la relativa sede di espletamento, per ciascun ordine scolastico, o un rinvio di tale pubblicazione, sarà reso noto il giorno **22 aprile 2020** mediante pubblicazione sul sito web dell'U.O. Procedure Concorsuali all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

La prova scritta consisterà nello svolgimento di quattro quesiti a risposta aperta, sugli argomenti di cui al precedente art. 10, secondo comma. Le risposte a ciascun quesito non potranno superare venticinque righe del foglio protocollo. La prova scritta sarà valutata in trentesimi e a ciascun quesito sarà attribuito un punteggio massimo di punti 7,5.

La prova si intenderà superata qualora il candidato riporterà una votazione non inferiore a 21 su 30.

È fatto assoluto divieto ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di tenere con sé orologi, borse, zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione simile a pena di annullamento della prova stessa. Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova viene escluso dalla selezione. La commissione ed il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari e conseguenti alla mancata osservanza.

Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento della prova scritta, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

Art. 13

Prova orale

La prova orale verterà sui contenuti di cui al secondo comma dell'art. 10 e su questioni motivazionali. La stessa si intenderà superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21 su 30.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Scuola dell'Infanzia: **8, 9, 10, 11 e 12 giugno 2020.**

Scuola Primaria: **15, 16, 17, 18 e 19 giugno 2020.**

Scuola Secondaria di primo grado: **15, 16, 17, 18 e 19 giugno 2020.**

Scuola Secondaria di secondo grado: **8, 9, 10, 11 e 12 giugno 2020.**

Le operazioni concorsuali avranno inizio alle ore 9:00.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale e la relativa sede di espletamento, per ciascun ordine scolastico, o un rinvio di tale pubblicazione, nonché l'esito della valutazione dei titoli dichiarati dai candidati, sarà reso noto il giorno **27 maggio 2020** mediante pubblicazione sul sito web dell'U.O. Procedure Concorsuali all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

I candidati potranno eventualmente proporre ricorso avverso la valutazione dei titoli presentando, esclusivamente a mano, apposita istanza al Presidente della Commissione esaminatrice. Tale istanza dovrà essere consegnata il giorno di espletamento della propria prova orale. Non saranno presi in considerazione ricorsi presentati con modalità e tempi diversi da quelli sopra indicati.

Art. 14

Definizione della graduatoria

Al termine delle procedure selettive il Rettore approverà gli atti e la graduatoria di merito per ciascun ordine scolastico. La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove d'esame e nella valutazione dei titoli.

La votazione complessiva sarà data dalla somma del punteggio conseguito da ciascun candidato nel test preliminare, nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

In caso di candidati a parità di punteggio, prevale in graduatoria il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle istituzioni statali e paritarie del sistema scolastico nazionale. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

È ammesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, secondo l'ordine della graduatoria, un numero di candidati non superiore ai posti disponibili per ciascun grado scolastico.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relative a diversi gradi scolastici, il candidato deve optare per l'iscrizione e la frequenza ad uno solo dei percorsi di formazione.

Nell'ipotesi in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore ai posti disponibili indicati al precedente art. 1, non si procede ad alcuna integrazione e il percorso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi

ovvero si può procedere alla integrazione con candidati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri atenei così come previsto dall'art. 4, comma 5, del D.M. 8 febbraio 2019, n. 92.

Art. 15

Pubblicazione delle graduatorie ed iscrizione

Il decreto di approvazione degli atti e la relativa graduatoria di merito, per ciascuna selezione, sarà pubblicato sul sito web dell'U.O. Procedure Concorsuali all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale.

I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi secondo le modalità e nei termini indicati nel decreto di approvazione degli atti. Nello stesso decreto saranno indicate le modalità di copertura dei posti rimasti eventualmente vacanti a seguito di mancata iscrizione di vincitori.

L'iscrizione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità comporta il pagamento della somma complessiva di euro 2.800,00, comprensiva della tassa di ammissione all'esame finale per il conseguimento della specializzazione di cui trattasi. La prima rata, pari a euro 1.800,00, comprensiva di imposta di bollo di euro 16,00, dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione ai predetti percorsi di formazione. La seconda rata, pari ad euro 1.000,00, dovrà essere versata all'atto della presentazione della domanda di ammissione all'esame finale.

La frequenza ai predetti percorsi è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici in Italia o all'estero da qualsiasi ente organizzato.

Art. 16

Responsabile del procedimento

Per la sola procedura concorsuale di cui al presente bando è nominata, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11/02/2005, n. 15, quale responsabile del procedimento, il Sig. PICCININNI Vincenzo, funzionario di categoria D, in servizio presso l'U.O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile della struttura preposta all'iscrizione.

Art. 17

Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rp@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo

<https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>.

Art. 18

Disposizioni finali e transitorie

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione alla

stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'U.O. Procedure Concorsuali di questa Amministrazione. Lo stesso sarà consultabile sul sito web della citata Area all'indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/sostegno/sostegno-19-20>.

Bari, 26 febbraio 2020

IL RETTORE
F.to Stefano BRONZINI